

VERBALE N. 5 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI
15 GIUGNO 2019 – ore 10,30

PRESENTI: 122

ASSENTI: 18

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Relazione delle 4 Funzioni Strumentali;
- 3) Illustrazione risultati del monitoraggio svolto relativamente ai progetti mono-pluridisciplinari, sviluppati sulla base delle competenze stabilite a settembre 2018 dai Consigli di Classe;
- 4) Informativa su Accreditamento ed ex ASL;
- 5) Delibera Piano annuale di Inclusione (P.A.I.) per l'A.S. 2019/20;
- 6) Illustrazione delibera 3759 del 03.05.2019, prodotta dal Comitato di Valutazione di istituto (circolare interna n. 634 del 04.05.2019);
- 7) Varie ed eventuali.

Alle ore 10,30, come da convocazione, prende avvio la seduta del collegio dei docenti presieduta dal Dirigente, ing. Corrado Marri.

Il Dirigente prima di iniziare con i punti all'ordine presenta al collegio un breve bilancio di questo primo anno dell'I.I.S. Marconi Pieralisi; un anno che è stato molto impegnativo per tutti. L'unificazione delle due istituzioni si è fatta sentire ma la risposta è stata positiva. Per il Dirigente è stato sicuramente un anno ricco di soddisfazioni personali. Da ricordare:

- il processo di inidoneità di una docente che aveva creato non pochi problemi, anche negli anni passati al Pieralisi, agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico; percorso impegnativo ma per il quale le manifestazioni di stima da parte di studenti e soprattutto genitori sono state gratificanti;
- lo smantellamento del vecchio laboratorio di chimica ITI che versava in condizioni disastrose e le inaugurazioni dei laboratori approntati grazie ai progetti FESR finanziati (Chimica biennio, Fisica biennio e Manutenzione Meccanica –CNC);
- l'abbattimento delle barriere architettoniche grazie al finanziamento ottenuto dal M5S regionale con la costruzione della rampa per disabili all'ingresso principale;
- l'accettazione completa da parte dell'USR dell'organico presentato a marzo;
- il taglio dell'organico A.T. di sole 2 unità (1 meccanico ed un informatico/elettronico) grazie alle scelte fatte in giunta; si sottolinea la maturità mostrata dalla componente studentesca durante la seduta relativa;
- la tornata degli scrutini per l'atteggiamento e la professionalità manifestati dai docenti tutti.

In merito agli scrutini da evidenziare gli ottimi risultati del Marconi in progressione dal 2016 (primo anno del mandato dirigenziale) ad oggi. Profitto migliorato e pochi casi "difficili". Il Pieralisi deve lavorare ancora sui risultati.

Gli scrutini in numeri:

<u>Marconi</u>	1° biennio	63% promossi
		27% debito
		10% bocciati
	2° biennio	65% promossi
		28% debito
		7% bocciati

I valori sono perfettamente in media con i dati nazionali e simili tra 1° biennio e 2° biennio. Nel 2016 il risultato del 1° biennio era "disastroso" tanto da indirizzare pesantemente il piano di miglioramento.

<u>Pieralisi</u>	1° biennio	46% promossi 26% debito <u>28% bocciati</u> ←
	2° biennio	41% promossi <u>51% debito</u> ← 8% bocciati

I dati individuati con la freccia indicano che i consigli di classe del Pieralisi devono “lavorare” pesantemente per migliorare i risultati degli studenti.

1° punto o.d.g. – il Dirigente ricorda che il verbale della seduta del 7 maggio 2018 è presente nell’elenco delle circolari da diversi giorni, chiede pertanto se ci sono osservazioni in merito. Non si registrano interventi e pertanto invita il collegio ad esprimersi per l’approvazione per alzata di mano:

- presenti in aula 122;
- 121 favorevoli;
- nessun contrario;
- 1 astenuto.

L’assemblea approva all’unanimità il verbale del Collegio dei docenti del 7 maggio 2018.

2° punto o.d.g. – la presentazione delle attività delle F.S. inizia con il prof. Leonardo Cesaroni **FS n. 1 – Orientamento studenti**, coadiuvato dai colleghi Braccacini, Germano, Grilli, Marini e Romagnoli S.:

Orientamento in entrata

Attività svolte:

- Interfaccia fra I.I.S. MP e ditta Acanto
- Orientamento presso gli Istituti Comprensivi (Moie, Chiaravalle, Ripe, Ostra, Corinaldo)
- Attività presso gli Istituti Comprensivi di Jesi
- Accoglienza studenti in orario curriculare
- Scuola Aperta e Laboratori Aperti (7 date - 245 ragazzi in visita)

Fase organizzativa:

- Riunioni con il Dirigente e con i Docenti I.I.S. MP
- Riunioni con i colleghi degli Istituti Comprensivi
- Pianificazione attività per gli studenti degli Istituti Comprensivi
- Pianificazione incontri presso l’I.I.S. MP e presso gli IC
- Preparazione circolari
- Preparazione questionario per visitatori
- Preparazione presentazioni per i vari incontri
- Rapporti con Acanto - Grafica e Pubblicità
- Predisposizione ed invio materiale per Acanto

Orientamento per studenti classi II

Attività svolte:

- Presentazione Articolazioni ITI alle Seconde
- Esercitazioni di Laboratorio (durante STA)

Fase organizzativa:

- Predisposizione calendario attività laboratoriali
- Contatti con i Colleghi
- Contatti con gli studenti delle classi II
- Preparazione presentazioni per l’incontro iniziale

Orientamento in uscita

Attività svolte:

- Visita Università Politecnica delle Marche – Open Day
- “Mercato del Sapere”

- Presentazione piattaforma SORPRENDO
- Incontro con Manpower e Incontro con Synergie
- Incontro con Aziende locali: Lazzerini, QS-Group, ...

Fase organizzativa:

- Contatti con tutti gli studenti delle classi quinte
- Organizzazione viaggio alla Facoltà di Ingegneria di Ancona
- Contatti con le Università e i vari Enti
- Pianificazione Evento “Mercato del Sapere” con I.I.S. Galilei & Comune
- Pianificazione lay-out stand all'interno del Mercato
- Preparazione locandina ad uso interno
- Corso per docenti su piattaforma SORPRENDO
- Corso per studenti classi quinte su piattaforma SORPRENDO
- Contatti con Manpower e Synergie
- Contatti con le Aziende

Interviene la prof.ssa Stefania Vichi che riporta quanto emerso nei colloqui con i suoi studenti di seconda in merito all'orientamento per il triennio e per i quali c'è un grosso disorientamento per la scelta fatta alle medie.

Risponde il prof. Cesaroni ricordando che il gruppo di lavoro svolge questa attività di ri-orientamento in seconda per evitare che i “nostri” ragazzi vadano verso altre scuole.

Prende quindi la parola la prof.ssa Maria Natasia Nicolini - **FS n. 2 - Inclusione e disabilità** coadiuvata per il Marconi dalla prof.ssa Anna Fieramosca.

Attività svolte

- Incontro coordinatori
- Elaborazione elenco alunni DA e DSA
- Richiesta aggiornamento diagnostico
- Accoglienza tutoraggio nuovi docenti di sostegno
- Supporto e consulenza docenti curricolari
- Supporto e consulenza alle famiglie di alunni con BES
- Condivisione materiale informativo, normativo e modulistica
- Supporto ai consigli di classe
- Collaborazione segreteria didattica
- Realizzazione progetti ponte
- Compilazione P.T.O.F. (azioni della scuola per l'inclusione scolastica)
- Coordinamento G.L.I.
- Stesura P.A.I.

Obiettivi raggiunti

- Risposta positiva delle famiglie alla richiesta di aggiornamento L. 170/2010
- Crazione di una cartella di sostegno in area docenti per la condivisione del materiale inerente alle tematiche inclusive
- Uniformazione della modulistica in uso tra i due istituti
- Rapporti significativi di consulenza e supporto alle famiglie di alunni BES
- Realizzazione di progetti ponte per favorire il passaggio tra i due ordini di scuola di alunni DA
- Incontri significativi con famiglie, docenti di sostegno ed educatori degli alunni nuovi iscritti
- Costituzione del G.L.I. in tutte le sue componenti come da D.Lgs 66/2017

Criticità emerse

- Ritardo assegnazione cattedre di sostegno in organico di fatto
- Docenti impegnati nel sostegno senza titolo di specializzazione

Ulteriori criticità emerse dalle riunioni del G.L.I.

- Sovrapposizione oraria tra docenti di sostegno ed educatori

- Discipline seguite dal docente di sostegno non sempre rispondenti alle necessità dell'alunno DA
- Mancata attivazione di progetti territoriali integrati con gli enti locali o strutture di volontariato

Indicazioni per il nuovo anno scolastico

- Incontri di formazione interni rivolti ai docenti che operano nel sostegno senza titolo di specializzazione
- Organizzare corsi di formazione rivolti a tutti i docenti per una migliore conoscenza della normativa sui DSA e delle buone prassi inclusive
- Allestire almeno due aule per l'integrazione degli alunni DA in situazione di gravità
- Ottimizzare l'orario del docente di sostegno in base alle necessità dell'alunno DA in accordo con il C.D.C.
- Contattare i responsabili della COOSS Marche per definire il quadro orario degli educatori in base a quello d'istituto
- Attivare progetti territoriali integrati

Interviene successivamente il prof. Tommaso Cioncolini - FS n. 3 – Servizi interni alla scuola.

Il problema iniziale è stato quello delle differenze tra ITI e IPIA: noi vs voi.

Attività svolte:

Progetto accoglienza con associazione Forma: laboratorio esperienziale per fornire alcuni strumenti per facilitare il lavoro in classe per o sviluppo di processi, quali l'accoglienza a scuola, la crescita personale e la formazione del gruppo classe: 4/5 incontri, con buoni riscontri da ragazzi e famiglie.

Organi collegiali: nuove elezioni per la “nuova” scuola, elezioni di due studenti per la consulta provinciale, quattro rappresentanti d'istituto con più liste.

Attivazione corso di alfabetizzazione matematica e corso L2 di matematica.

Assemblee d'Istituto: cinque assemblee svolte tutte “fuori” da scuola (l'ultima riportata in casa per motivi climatici), hanno visto una spesa di circa 19 euro/annui ad alunno.

Due incontri in comune per il Progetto Giovani.

Partecipazione al presidio TEDx Jesi.

Interviene il Dirigente per lodare tra l'altro i due ragazzi eletti in consiglio d'Istituto per la loro partecipazione e maturità.

Infine ha preso la parola il prof. Maurizio Maurizi - FS n. 4 – Valutazione e Miglioramento coadiuvato dalle prof.sse Raffaelli e Coppa.

Ha descritto le varie attività svolte:

- analisi R.A.V. due istituti degli A.S. precedenti;
- recupero e analisi dei dati dell'autovalutazione del Pieralisi;
- aggiornamento del POF 2018/2019 e del P.d.M. 2018/2019, anche alla luce dei risultati delle prove INVALSI;
- monitoraggio del P.d.M. 2018/2019;
- predisposizione del P.T.O.F. 2019/2022 presentato a gennaio scorso e del P.d.M. 2019/2022 che sarà da rivedere a settembre prossimo;
- questionario scuola MIUR 2018/2019 e R.A.V. 2018/2019;
- per l'AUMIRE raccolta dati, analisi dati e predisposizione per i questionari di fine A.S.;
- per l'INVALSI analisi A.S. precedenti e azioni di miglioramento oltre alla somministrazione (gestione) per le classi quinte (anche inglese) e seconde.

3° punto o.d.g. – Illustrazione risultati del monitoraggio svolto relativamente ai progetti mono-pluridisciplinari, sviluppati sulla base delle competenze stabilite a settembre 2018 dai Consigli di Classe, da parte delle prof.sse Catia Scisciani e Francesca Piersigilli.

Premettendo che lo studio parte dall'azione del gruppo di lavoro Future Strategie del Marconi portato avanti negli scorsi anni scolastici, l'indagine analizza i risultati delle schede consegnate dai coordinatori dei consigli di classe (20/21 del biennio e 18/17 del triennio).

Elementi analizzati:

- 1) Frequenza d'utilizzo di strategie didattiche integranti la lezione frontale
- 2) Uso di device nella didattica per lo sviluppo delle competenze trasversali selezionate dal C.D.C. ad inizio anno
- 3) Coinvolgimento di colleghi considerati "esperti" o del Team dell'Innovazione
- 4) Confronto con i colleghi del C.D.C. sulle strategie didattiche utilizzate
- 5) Uso di prove autentiche mono o pluri-disciplinari in fase valutativa
- 6) Bilancio dei miglioramenti e criticità emerse in classe

Risultati:

- 1) Pochissimi utilizzano classe aperta, classe rovesciata e debate; nel triennio poco utilizzata anche interazione virtuale con alunni.
- 2) L'utilizzo dei device nel biennio è alto: 99 spesso, 49 sempre, solo 13 raramente ed 1 mai; così come nel triennio: 76 spesso, 33 sempre, 15 raramente e 3 mai.
- 3) Il coinvolgimento dei colleghi esperti o del Team Innovazione è moderato:
 - nel biennio 32 spesso, 27 a volte, 35 mai;
 - nel triennio 57 spesso, 40 a volte, 23 mai.
- 4) Il confronto tra colleghi del C.D.C. è poco utilizzato:
 - nel biennio 41 spesso, 41 a volte, 12 mai;
 - nel triennio 45 spesso, 68 a volte, 10 mai.
- 5) L'uso delle prove autentiche poco diffuso:
 - nel biennio 47 sì – 56 no.
- 6) Sia nel biennio che nel triennio forti criticità nei Ritmi di apprendimento e nel Metodo di studio e abbastanza critica la Autonomia e Motivazione.

Criticità nelle risposte da motivare:

Rispetto al non uso del device

In 7 C.D.C. "mai" non è stato motivato

Rispetto al confronto con colleghi esperti o Team innovazione

In 12 C.D.C. il "no" non è stato motivato

Anche nei C.D.C. in cui le risposte erano motivate, ci sono significativi numeri di docenti che si sono astenuti (ad es. 10 docenti astenuti in un C.D.C. e 5 docenti astenuti in due diversi C.D.C.)

Criticità più evidenti:

Uso ridotto di prove autentiche, soprattutto nel primo biennio. Su 87 docenti, 50 non ne programmano.

Scarso confronto tra i colleghi nel C.D.C., nel Biennio su 94 docenti che hanno risposto, 53 hanno dichiarato di farlo poco o mai; nel Triennio su 123 docenti che hanno risposto, 78 dichiarano di farlo poco o mai

4° punto o.d.g. – prende la parola il prof. Alessandro Ganzetti in merito all'ASL. È stato sottoposto agli alunni delle terze e quarte classi del Marconi un questionario di soddisfazione per l'attività di alternanza svolta in corso d'anno. Così come presentati al collegio i risultati sono molto soddisfacenti, con un indice di soddisfazione molto alto sia per le terze che per le classi.

Per quanto riguarda l'accreditamento si pregano i docenti di firmare per presa visione il foglio firme che sta passando. Chi volesse visionare il materiale relativo o chiedere delucidazioni può contattare direttamente il prof. Ganzetti.

5° punto o.d.g. – viene presentato il P.A.I. (la cui bozza è stata allegata alla Circolare di convocazione del collegio odierno n° 732 del 10 giugno 2019)) dalla prof.ssa Natasia Nicolini. Creato da un ristretto gruppo di lavoro sulla falsa riga di quello dello scorso anno scolastico del Marconi è stato poi rivisto, modificato e approvato dal G.L.I..

Dato rilevante è il numero di alunni BES, con disabilità certificate (Legge 104/92), DSA e con Disagio. Quest'anno abbiamo 143 BES su una popolazione scolastica di 909 alunni, pari al 15,73%.

Come già ricordato durante la presentazione della FS, per il prossimo anno sarà vitale cercare di promuovere progetti integrati con il territorio.

Il Dirigente chiede al collegio di esprimersi per votazione con alzata di mano per l'approvazione del documento P.A.I. presentato:

- presenti in aula 122;
- contrari nessuno
- astenuti nessuno.

L'assemblea pertanto delibera all'unanimità il Piano Annuale d'Inclusione così come presentato.

Delibera n. 16

6° punto o.d.g. – già a maggio è stata pubblicata la delibera del Comitato di Valutazione in merito al Bonus docenti. Lo schema è sostanzialmente lo stesso dei due anni precedenti leggermente modificato ed aggiornato. In ottemperanza alle indicazioni ministeriali infatti da quest'anno possono presentare domanda anche i docenti "precari".

In linea di massima su un potenziale di circa 140 docenti solo il 30% avrà accesso al bonus (indicativamente 40 docenti) e di questi la metà si dividerà il 60% e l'altra metà il 40% del fondo. Come da circolare n. 634 del 04 maggio 2019, entro il 10 luglio si dovrà inviare richiesta come da moduli allegati alla circolare.

7° punto o.d.g. –

- a) interviene il prof. Paolo Marmorano R.S.P.P. per ricordare al collegio che come da circolare 737 del 14 giugno 2019 per i colleghi indicati in elenco è attiva la piattaforma e-learning Marlene della Regione Marche per il Corso obbligatorio di aggiornamento dei lavoratori per la salute e sicurezza nella scuola. In allegato alla circolare sono riportate le modalità per l'accesso alla piattaforma. A giorni poi uscirà la circolare con indicate le date per la sessione di test in presenza. Indicativamente 3/4 date nella prima decade di luglio.
- b) Il Dirigente ricorda che lo settimana prossima partiranno i corsi di recupero. Spendiamo un sacco di soldi per i corsi, lo scorso anno circa 28.000 €. È fondamentale farli con la massima attenzione per permettere il recupero dei ragazzi. Sarebbe bene fare delle verifiche intermedie per vedere se sono in grado di passare la verifica di agosto. Attenzione anche a predisporre verifiche adatte per DSA, DA, NAI.
- c) Il Dirigente ricorda al collegio che i due referenti di plesso del Pieralisi dal 1° settembre sono in "pensione". Come sostituirli? Purtroppo dai docenti IPIA interpellati non ci sono state disponibilità per coprire entrambe le posizioni. In maniera non ufficiale il Dirigente è indirizzato sui prof. Romagnoli Stefano e Coppa Cristina, che si sono detti disponibili e per i quali già da febbraio a chiesto di convertire il potenziamento di Fisica e Inglese con Meccanica ed Elettronica. Dall'USR non è ancora arrivata la accettazione della richiesta. Inizialmente tra i candidati c'era la prof.ssa Maria Teresa Brizzi ma da una analisi pro/contro lei stessa ha preferito indicare per tale compito una figura maschile "di peso", in sostituzione del prof. Catani, quale appunto il prof. Romagnoli.
- d) Il Dirigente saluta infine i colleghi presenti al Collegio, che a settembre andranno in pensione: le prof.sse, Massera Anna Rosa, Discepoli Loretta, Mariotti Sabina, Ferretti Adriana e i prof. Sbaffi Claudio, Romagnoli Ivano Cesare, Gualdoni Gianfranco, Santoro Bruno, Catani Augusto e Ganzetti Alessandro ai quali cede il microfono per il congedo al C.D.

Terminati i punti all'ordine del giorno l'assemblea è tolta alle ore 13,00.

Il Verbalizzante

Il Dirigente
(Ing. Corrado Marri)