

Jesi, 22/05/2020

Circolare n° 576

Destinatari:

☒ Docenti	☐ Tutti	☐ Materie	☐ Corsi	☐ Classi	Nominativi Vari
☐ ATA	☐ Tutti	☐ Assistenti Amm/vi	☐ Assistenti Tecnici	☐ Collab. Scolastici	Coordinatori di classe
☐ Studenti	☐ Tutti	☐ Biennio	☐ Triennio	☐ Corsi / Classi	
☐ Collaboratori DS	☐ DSGA	☐ RSU	☐ UT	☐ RAQ	☐ RAS

OGGETTO: Adempimenti dei coordinatori di classe

Informazioni per gli scrutini:

Tutte le riunioni relative alle operazioni di scrutinio saranno gestite da un team tecnico composto dai seguenti Docenti prof. Alfieri, Bracaccini, Mariotti, Pergolesi, Pigini.

Tutti i coordinatori pertanto dovranno:

- 1) Inviare al prof. Alfieri un file word con gli indirizzi mail di **tutti** i Docenti del Consiglio di classe entro mercoledì 27 maggio;
- 2) Inserire nel registro elettronico, nella sezione didattica, i crediti degli alunni delle classi 3^a-4^a-5^a prima dello scrutinio finale. Tutto il materiale relativo sarà inviato dal personale della Segreteria didattica a partire da Sabato 30 Maggio;
- 3) Compilare Piano di Apprendimento Individualizzato per ciascun alunno;
- 4) Controllare che lo scrutinio sia stato chiuso correttamente

Il Piano di Apprendimento Individualizzato degli alunni ammessi alla classe successiva con insufficienze deve essere inserito, per ciascun alunno, nel registro elettronico entro sabato 13 giugno.

Le lettere alle famiglie degli alunni non ammessi, vengono generate automaticamente dal registro elettronico e inoltrate congiuntamente alle pagelle.

I coordinatori di classe devono comunicare, telefonticamente, ai genitori la non ammissione alla classe successiva, prima della pubblicazione degli esiti finali (venerdì 12 giugno p.v. dalle ore 15.00).

I Responsabili di Plesso

Prof. Lorena Mosca e Stefano Romagnoli

