

## UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO PER INVIARE UN MESSAGGIO A TUTTA LA CLASSE, AGLI STUDENTI, AI GENITORI DELLE PROPRIE CLASSI

Il registro elettronico ClasseViva possiede al suo interno un sistema di messaggistica diretta a tutti gli utenti senza l'utilizzo di posta elettronica o numeri di cellulare, permette di inviare un testo ed un allegato in modo molto simile ad un messaggio e-mail.

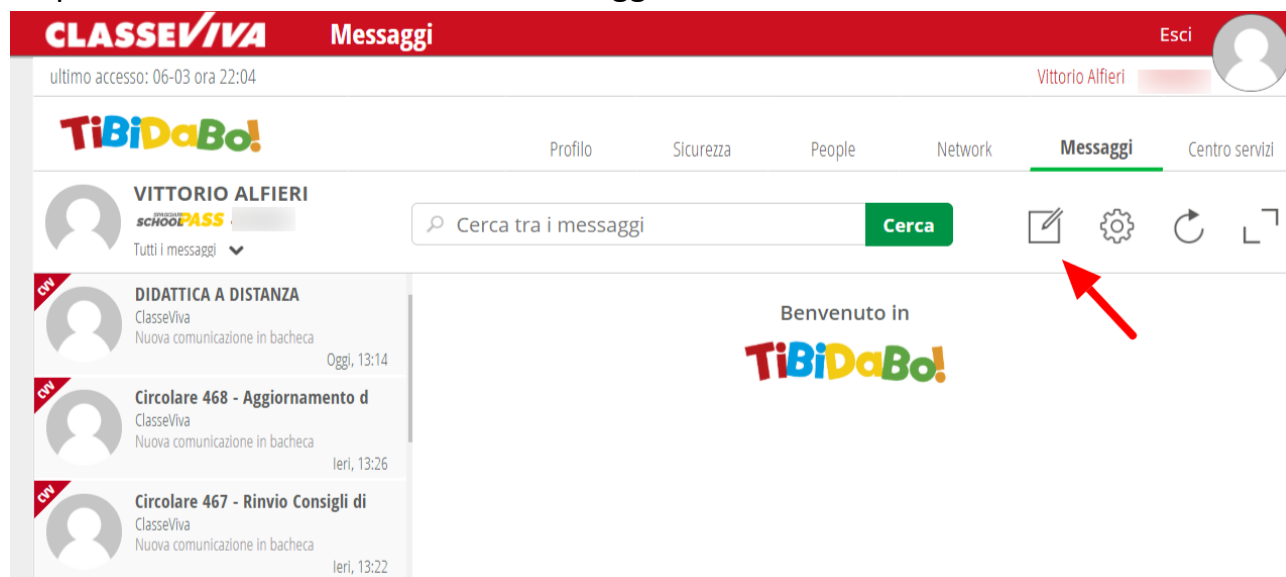
- 1) Dal menù principale del docente cliccare in alto a destra sull'icona "omino" del profilo accanto alla scritta "Esci":



- 2) Si aprirà una barra degli strumenti dove selezionare la voce messaggi:



- 3) Nella pagina risultante troviamo a sinistra i messaggi ricevuti e sulla destra la possibilità di inviare un nuovo messaggio:



4) Si aprirà il pannello di composizione del messaggio:

**Nuovo messaggio**

**Destinatari**

**Oggetto**

**Messaggio**

  Nessun file selezionato

Digitando nella casella “**Destinatari**” l’iniziale di una nostra classe possiamo selezionare l’intera classe:

**Destinatari**

 Gruppo **5AM 5^ ANNO INFORMATICA**

Digitando le iniziali del cognome o nome di un alunno potremo selezionare il singolo studente o il genitore dello stesso:

**Destinatari**

 Studente **Stefano Giulianelli**

 Genitore di  **[Stefano Giulianelli]**

A questo punto possiamo terminare di comporre il messaggio ed inviarlo:

**Nuovo messaggio**

**Destinatari**

Cerca tra i contatti

 **SAM 5^ ANNO INFORMATICA** 

 **Stefano Giulianelli** 

**Oggetto**

Link video da consultare

**Messaggio**

Ecco il link della video lezione caricata su youtube:  
<https://www.youtube.com/watch?v=sudRYxovylk>  
  
in allegato trovate gli esercizi.



Scegli file ESERCIZI\_5AM.pdf

**Invia messaggio**

Gli alunni e/o i genitori riceveranno il messaggio all'interno della bacheca del proprio registro elettronico.

3/3