

A.S. 2019-2020

VERBALE N. 1 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI
3 SETTEMBRE 2019 – ore 10,30

PRESENTI: 109

ASSENTI: 10

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali delle sedute precedenti;
- 2) Informativa su classi assegnate ed organico;
- 3) Informativa su ore residue da coprire;
- 4) Informativa su costituzione STAFF 2019/20;
- 5) Illustrazione Piano Attività previste per i primi 15 giorni di settembre;
- 6) Delibere per eventuali ammissioni di studenti iscritti alla stessa classe per la terza volta;
- 7) Delibera Piano Annuale delle Attività Didattiche;
- 8) Delibera per la Procedura di Nomina delle Funzioni Strumentali;
- 9) Delibera contenuti disciplina STA del secondo anno ITI;
- 10) Informativa sulla disciplina "Educazione Civica";
- 11) Informativa su partecipazione dell'istituto a Maker Faire Roma 2019;
- 12) Informativa da parte del referente rete d'istituto;
- 13) Illustrazione offerta formativa rivolta agli studenti, conseguente al protocollo d'intesa CRI-MIUR, da parte della CRI Giovani Jesi;
- 14) Varie ed eventuali.

Alle ore 10.30, come da convocazione, prende avvio la seduta del collegio dei docenti presieduta dal Dirigente, ing. Corrado Marri.

1° punto o.d.g. – il Dirigente ricorda che il verbale della seduta del 15 giugno 2019 è stato pubblicato all'albo delle circolari (sito scuola) da diversi giorni, chiede pertanto se ci sono osservazioni in merito. Non si registrano interventi e pertanto il Dirigente invita il collegio a esprimersi per l'approvazione per alzata di mano:

- presenti in aula 109;
- 99 favorevoli;
- nessun contrario;
- 10 astenuti.

L'assemblea approva a maggioranza il verbale del Collegio dei docenti del 15 giugno 2019.

2° punto o.d.g. – la richiesta delle classi fatta all'USR a marzo è stata approvata tale quale.

Per gli scrutini dell'IPIA sono state applicate le nuove indicazioni della riforma dei Professionali. Nelle prime IPIA chi non ha recuperato il debito ad agosto è stato promosso comunque, con l'indicazione che in ogni caso dovrà recuperare il debito entro la fine del 2° anno altrimenti sarà respinto. Questo metodo è stato utilizzato anche (non sempre) in altre classi non prime dell'IPIA dove non è stata applicata la regola del miglioramento (in caso di insufficienza non grave ma con un miglioramento rispetto al voto di giugno).

Il Dirigente che ha partecipato a tutti gli scrutini evidenzia valutazioni non sempre omogenee tra i diversi docenti delle stesse discipline. Chiede pertanto ai Dipartimenti che si riuniranno a giorni di predisporre strategie per risolvere questo annoso problema: non è possibile che per la stessa disciplina ci siano trattamenti disomogenei.

Chiede inoltre che la prova di recupero di agosto sia redatta e consegnata ai docenti che svolgeranno i corsi di recupero in giugno/luglio prima dell'avvio degli stessi in modo da calibrare gli interventi alle tipologie di prove proposte.

Pertanto cominciamo l'anno scolastico con 32 classi ITI, di cui 5 articolate:

- 7 prime (3 informatica, 2 elettronica, 2 meccanica);
 - 8 seconde (4 informatica, 2 elettronica, 2 meccanica);
 - 8 terze (2 informatica, 1 articolata inf/ele, 1 elettronica, 1 articolata auto/mec, 1 meccanica);
 - 7 quarte (2 informatica, 1 articolata inf/ele, 1 automazione, 2 meccanica);
 - 7 quinte (1 informatica, 1 articolata inf/ele, 1 articolata auto/mecc, 1 automazione, 1 meccanica).
- per un totale di 686 studenti (651 + 35 ripetenti).

e 15 classi IPIA:

- 3 prime (2 meccanica, 1 moda);
 - 3 seconde (2 meccanica, 1 moda);
 - 3 terze (2 meccanica, 1 moda);
 - 3 quarte (2 meccanica, 1 moda);
 - 4 quinte (3 meccanica, 1 moda).
- per un totale di 285 studenti (264 + 39 ripetenti).

Il totale studenti dell'Istituto Superiore si attesta pertanto a quota 971.

Nuovi docenti trasferiti quest'estate sono:

prof. Pigini Marcello A041 – Informatica
prof.ssa Mariotti Florinda A041 – Informatica
prof. Tamagnini Andrea A020 – Fisica ma in assegnazione provvisoria
prof.ssa Massei Emanuela A026 – Matematica
prof.ssa Ranco Federica A026 – Matematica
prof. Montagna Andrea A037 - TTRG, in attesa di assegnazione provvisoria.

A cui si aggiungono i Docenti Neo-assunti:

prof. Ricci Giovanni A048 – Scienze motorie
prof. Consolini Giorgio A048 – Scienze motorie
prof. Taliani Andrea A026 – Matematica
prof. Brandi Paolo A012 – Italiano
prof.ssa Ilari Serenella A012 - Italiano
prof. Orbisaglia Maurizio A020 – Fisica
prof.ssa Lunerti Raffaella A045 – Economia (part time a 12 ore su 3 giorni)
prof.ssa Catarinozzi Maria Antonietta AB24 – Inglese
prof.ssa Farroni Fabiola AB24 – Inglese
prof.ssa Candelaresi Silvia AB24 – Inglese (in maternità farà l'anno di prova il prossimo anno)

Si dovranno pertanto nominare 9 docenti Tutor.

Riguardo all'organico del potenziamento, rispetto allo scorso anno sono stati apportati dall'USR diversi tagli. Per poter sostituire i responsabili di plesso dell'IPIA che sono andati in pensione, il Dirigente ha richiesto ore di potenziamento nelle classi di concorso di meccanica ed elettronica (non previste storicamente), stornate da altre classi di concorso:

1 doc. A045 Scienze economico-aziendali

1 doc. A046 Scienze giuridico-economiche

1 doc. A026 Matematica (di cui 10 per sostituire la prof.ssa Mosca)

1 doc. A012 (8 ore) Discipline letterarie negli istituti di istr. secondaria di II grado (per sostituire la prof.ssa Brizzi)

1 doc. A050 Scienze naturali, chimiche e biologiche

1 doc. AB24 Lingue e culture straniere negli ist. di istr. sec. di II grado
 1 doc. AD01 Sostegno - area disciplinare scientifica
 1 doc. B015 Laboratori di scienze e tecnologie elettriche ed elettroniche
 1 doc. A018 Filosofia
 1 doc A020 Fisica
 1 doc A042 (8 ore) Discipline Meccaniche (per sostituire prof. Romagnoli S.)
 1 doc A040 (7 ore) Discipline Elettroniche (per sostituire prof.ssa Coppa)

Tutti i nuovi docenti hanno un orario misto (classi ITI/classi IPIA), i docenti del potenziamento hanno cattedre con ore frontali/classe ed ore di potenziamento tranne le classi di concorso A045 e A018 che fanno solo potenziamento, non essendo comprese nell'ordinamento della nostra scuola.

3° punto o.d.g. – come avrete notato dal numero elevato di posti vuoti quest'anno mancano ancora molti docenti, oltre 20, con un monte ore residue ad oggi da coprire di ben 318 ore!

Nello specifico:

24 ore di Italiano A012
 8 ore di Moda A017
 18 ore di Filosofia A018
 18 ore di Fisica A020 + 18 ore per sostituzione malattia
 10 ore di Geografia A021
 33+ 18 ore di Inglese AB24
 18 ore di Matematica A026
 15 ore di Chimica A034
 9 ore di TTR A037 per coprire part-time del prof. Montagna
 16 ore di Elettronica A400
 39 ore di Informatica A041
 6 ore di Meccanica A042 per coprire il part-time del prof. Palombi
 7 ore di Economia A45
 18 ore di Matematica per sostituire la prof.ssa Tittarelli in congedo familiare
 4 ore di Scienze motorie A048
 14 ore di Biologia 0A50
 3 ore di Fisica (ITP) B03
 52 ore di Elettronica (ITP) B15
 6 ore di Informatica (ITP) B16
 15 ore di Moda (ITP) B18
 9 ore di sostegno.

Le prime settimane probabilmente, a causa dei numeri appena letti, l'orario delle lezioni sarà ridotto a 4 al giorno (da 60 minuti) tutti i giorni.

4° punto o.d.g. – in merito allo Staff per l'anno in corso il Dirigente presenta il seguente prospetto

	MARCONI	PIERALISI
Responsabile di plesso	Lorena Mosca	Stefano Romagnoli
Vice responsabile di plesso	Maria Teresa Brizzi	Cristina Coppa
PCTO	Paolo Marmorano	Simone Meschini - Sonia Marini
Dipartimento Umanistico	Paolo Luzi	
- Disciplina Inglese	Valentina Colasanti	
Dipartimento Scientifico	Laura Scortichini	
- Disciplina Matematica	Luisella Leoni	
- Disciplina Scienze Motorie	Andrea Cattaneo – Luca Giampieri	

Dipartimento IT	Luca Fabbracci	
Dipartimento EE	Diego Franzoni	
Dipartimento MME	Paolo Marmorano	
Dipartimento MAT		Silvano Tordini
Dipartimento Moda		Rita Paoletti
Coordinatore qualifiche IeFP		Silvano Tordini
Qualifica op. meccanico		Simone Meschini
Qualifica op. rip. veicoli a motore		Carlo Marchetti
Qualifica op. abbigliamento		Cinzia Proietta
RSPP	Paolo Marmorano	
Ufficio Tecnico	Lorenzo Bolletta	
Progetti Comunitari	Rita Armati	
PON	Stefania Mantini	
PTOF	Lorena Mosca – Maria Teresa Brizzi Stefano Romagnoli - Cristina Coppa	
Accreditamento	Laura Lorusso	
Rete Informatica	Vittorio Alfieri	
Sito WEB	Vittorio Alfieri	
Disaster recovery	Diego Franzoni	
Orario	Stefano Romagnoli	
Gruppo Sportivo	Andrea Cattaneo – Luca Giampieri	
Viaggi di istruzione	Stefano Romagnoli – Paola Soverchia	
Segretario Collegio Docenti	Paolo Marmorano	
Animatore Digitale	Enrico Maria Germano	
Team di innovazione	Giovanni Scala - Francesco Maldoni - Alessio Giulietti	
Legalità e bullismo	Rita Armati	
Formazione	Maria Teresa Brizzi	
Comunicazione	Giovanni Scala	
Comitato di valutazione docenti	Maria Teresa Brizzi - Alessandra Cardinali - Gabriele Bevilacqua	

I Coordinatori di classe sono in fase di definizione e l'elenco sarà pubblicato a giorni sul sito.

5° punto o.d.g. – prende quindi la parola la prof.ssa Mosca per illustrare le attività previste fino all'inizio delle lezioni:

- GIOVEDÌ 5 SETTEMBRE ORE 9.00 – 12.30

RIUNIONE DIPARTIMENTI (coordinatori: responsabili di Dipartimento)

- Linee guida programmazione per competenze disciplinari
- Definizione e preparazione test di ingresso per disciplina o per asse
- Valutazione della predisposizione di prove parallele ed eventuale definizione
- Valutazione eventuale recupero/potenziamento per classi aperte e/o gruppi di livello

RIUNIONE PLENARIA DOCENTI DI SOSTEGNO (coordinatrici : prof.sse Nicolini N. e Fieramosca A.)

- Analisi alunni H, DSA, BES
- Individuazione linee comuni per compilazione PEI e PDP

- VENERDÌ 6 SETTEMBRE ORE 8.30 – 10.00

RIUNIONE PLENARIA COORDINATORI CLASSI 1^ - 2^ - 3^ - 4^ - 5^ (coordinatori: proff. Mosca L. e Romagnoli S.)

- Illustrazione compiti coordinatore
- Definizione di criteri omogenei da adottare nei C.d.C. (pacchetto competenze trasversali)
- Condivisione di strumenti da utilizzare (“scheda competenze individuale”; “tabella riepilogativa Progetti”; applicazione valutazione competenze in decimi”; “scheda monitoraggio competenze trasversali”

ORE 10.00 – 10.30

RIUNIONE PLENARIA COORDINATORI 1^ - 2^ - 3^ - 4^ - 5^ CON REFERENTE PON (coordinatrice: prof.ssa Mantini S.)

- Illustrazione Progetti PON

ORE 11.00 – 12.30

RIUNIONE PLENARIA NEO ARRIVATI (coordinatori: proff. Mosca L. e Romagnoli S. e referente del registro elettronico prof. Alfieri V.)

- Illustrazione Organizzazione Scolastica
- Utilizzo registro elettronico

• MARTEDÌ 10 SETTEMBRE ORE 9.00 - 10.30

RIUNIONE COORDINATORI CLASSI 1^ - 2^ - 3^ - 4^ - 5^ CON REFERENTE GLI - coordinatrici prof.sse Nicolini N. e Fieramosca A.)

- Illustrazione linee comuni per compilazione PEI e PDP

ORE 11.00 – 12.30

RIUNIONE GRUPPO ACCOGLIENZA (coordinatori: proff. Cioncolini T. e Rosati A.)

- Individuazione di modalità e strategie per accogliere gli studenti delle classi prime
- Progettazione di un piano di accoglienza che si sviluppi nell’arco dell’a.s.

6° punto o.d.g. – nessun caso da trattare.

7° punto o.d.g. – viene quindi presentato il Piano delle Attività Annuale che dopo l’approvazione sarà pubblicato sul sito della scuola:

- inizio delle lezioni 17 settembre 2018 - Termine delle lezioni 08 giugno 2019; totale 204 giorni di lezione.
- Festività e sospensioni delle lezioni (da Calendario Regionale): tutte le domeniche, 1 Novembre 2019, 2 novembre 2019, 8 dicembre 2019, dal 24 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020, dal 9 aprile 2020 al 14 aprile 2020, 25 aprile 2020, 1 maggio 2020, 2 giugno 2020.
- Sospensione delle lezioni decise dall’IIS Marconi Pieralisi: Lunedì 23 dicembre 2019, Sabato 2 maggio 2020.

SUDDIVISIONE ANNO SCOLASTICO

- Primo periodo (trimestre): dal 16 settembre 2019 al 21 dicembre 2019.
- Secondo periodo (pentamestre): dal 7 gennaio 2020 al 06 giugno 2020.

COLLEGI DOCENTI

- Martedì 3 Settembre 2019 - Adempimenti iniziali
- Mercoledì 30 Ottobre 2019 - PTOF e ranking progetti
- Giovedì 30 Gennaio 2020 - Finanziamenti assegnati
- Martedì 12 Maggio 2020 - Adozione libri di testo
- Sabato 13 Giugno 2020 - Rendicontazione

CONSIGLI DI CLASSE

- Quarta settimana di Settembre 2019 – Programmazione didattica (compresa l’individuazione dei docenti tutor per le prime IPIA)
- Terza settimana di Ottobre 2019 – Programmazione didattica
- Terza settimana di Novembre 2019 (dopo elezioni rappresentanti nei CdC e rappresentanza studenti-genitori nel CdI, da svolgersi entro il 31 ottobre) – Verifica attività con rappresentanti di studenti e genitori

- 07 - 24 Gennaio 2020 - Scrutini primo trimestre
- Seconda settimana di Marzo 2020 - Valutazioni intermedie e proposte adozioni libri di testo
- Ultima settimana di Maggio 2020 - Scrutini ammissione agli esami di qualifica corsi IeFP
- Prima settimana di Giugno 2020 - Esami di qualifica corsi triennali IeFP
- 04 - 12 Giugno 2020 - Scrutini finali
- 24 - 29 Agosto 2020 - Esami di recupero debiti formativi e scrutini suppletivi (corsi di recupero dal 15/06/2020 al 15/07/2020)

INCONTRI E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE

- Quarta settimana di Settembre 2019 Genitori classi prime
- Quarta settimana di Novembre 2019 Colloqui generali
- Quarta settimana di Marzo 2020 Colloqui generali

In assenza di interventi il Dirigente chiede pertanto al collegio di esprimersi sulla delibera del Piano Annuale delle Attività così come presentato votando per alzata di mano:

- presenti in aula 109;
- 109 favorevoli;
- nessun contrario;
- nessun astenuto.

L'assemblea approva all'unanimità la delibera del Piano Annuale delle Attività così come presentato.

Delibera n. 1

8° punto o.d.g – il Dirigente ripropone al collegio le stesse Funzioni Strumentali dello scorso anno:

FS n.1 – Orientamento studenti

- Orientamento IN (scuola secondaria di primo grado)
- Orientamento OUT (Università, ITS ed altro)
- Orientamento per cambio scuola o indirizzo
- Rilevazione esiti in uscita dei diplomati

FS n.2 – Inclusione e disabilità

- Gestione alunni disabili, BES e relazioni con le loro famiglie
- Gestione orario docenti di sostegno
- Coordinamento GLI
- Supporto ai CdC nella stesura dei PEI
- Supporto alla FS n.1 nell'orientamento IN (progetti ponte)

FS n.3 – Servizi interni alla scuola

- Gestione Regolamento di Istituto e Patto educativo di corresponsabilità
- Coordinamento assemblee di istituto, attività extra-curricolari ed eventi culturali
- Accoglienza prime classi ed inserimento studenti stranieri
- Lotta contro la dispersione scolastica

FS n.4 – Valutazione e miglioramento

- Rapporto di Autovalutazione
- Prove INVALSI
- Piano di Miglioramento
- Bilancio sociale
- Supporto alla FS n.3 nella lotta contro la dispersione scolastica

Le domande di candidatura alle funzioni strumentali dovranno essere presentate entro le ore 23,59 del 10 settembre 2019, come da circolare prossimamente in uscita, attraverso email all'indirizzo anis023002@istruzione.it, con oggetto "Candidatura FS".

Nel caso non vi fosse necessità di selezione in quanto il numero di domande presentate fosse corrispondente al numero dei posti a bando, il Collegio dei docenti autorizza il Dirigente a conferire gli incarichi, una volta scaduto il termine prestabilito altrimenti il Collegio dei docenti delega l'attribuzione degli incarichi al Comitato di Valutazione, componente docenti, presieduto dal Dirigente.

Nella domanda di candidatura il docente indica anche la squadra e la % di distribuzione economica del compenso, autocertificazioni dei titoli, e una breve descrizione del “progetto” che intende portare avanti.

Il Dirigente chiede pertanto al collegio se tale proposta possa essere accettata e, non essendo emersi interventi, chiede al collegio di esprimersi sulla delibera delle Funzioni Strumentali così come presentata votando per alzata di mano:

- presenti in aula 109;
- 109 favorevoli;
- nessun contrario;
- nessun astenuto.

L'assemblea approva all'unanimità la delibera per la Procedura di Nomina delle Funzioni Strumentali così come presentata.

Delibera n. 2

9° punto o.d.g – il Dirigente riporta al collegio quanto emerso nella riunione preliminare svoltasi il 27 agosto scorso con i docenti dei tre indirizzi ITI, e da lui voluta per la ridefinizione dei contenuti e delle strategie della disciplina STA del 2° anno di studi del ITI.

La proposta del Dirigente è di riprendere in parte quanto indicato dalle linee guida della riforma che aveva introdotto la disciplina stessa, che la “voleva” come disciplina d'indirizzo e non come disciplina orientativa generica. La disciplina, seppur senza anticipare i contenuti del triennio di specializzazione, deve presentare e proporre agli studenti la filiera tecnologica d'indirizzo e le figure professionali in uscita.

Interviene il prof. Leonardo Cesaroni che in qualità di FS orientamento degli scorsi anni spiega come l'orientamento era svolto all'interno della disciplina e perché quella scelta era stata fatta in passato.

Il Dirigente chiede pertanto al collegio se la sua proposta possa essere accettata e chiede al collegio di esprimersi sulla delibera della modifica dei contenuti della disciplina STA così come presentata votando per alzata di mano:

- presenti in aula 109;
- 72 favorevoli;
- 28 contrari;
- 9 astenuti.

L'assemblea approva a maggioranza la ridefinizione dei contenuti, abilità e competenza da parte dei Dipartimenti di Indirizzo dell'ITI in relazione alle linee guida nazionali.

Delibera n. 3

Riferimento ai programmi della disciplina STA saranno pertanto le “Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti tecnici” a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88. (G.U. 22.09.2010, n. 222 - S.O. n. 222) - DIRETTIVA MIUR 15.07.2010, N. 57.

10° punto o.d.g – il 21 agosto scorso è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale il testo definitivo della legge n. 92 “Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica” che dovrebbe entrare in vigore dal 5 settembre. Con la caduta del precedente governo Conte e con la fase di transito non si sa cosa intende fare il nuovo esecutivo. Il provvedimento entrerà formalmente in vigore il prossimo 5 settembre e per questo motivo sono già sorte perplessità sulla possibilità che la

nuova “materia” possa entrare a far parte dei curricoli scolastici già con il 2019/2020, come il Ministro Bussetti auspicava, pur non essendo state varate a tutt’oggi le linee guida.

In attesa dei pronunciamenti del MIUR ed in particolare della pronuncia della Consulta, peraltro solo valutativa, dobbiamo comunque prepararci all’eventualità che questo accada e facendo riferimento alle indicazioni ministeriali (D.lgs. n° 1264 del 01/08/2019):

- non meno di 33 ore annue, da svolgersi nell’ambito del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti;
- voto specifico in pagella;
- nomina di un coordinatore di classe;
- per l’insegnamento preferenza di docenti delle discipline economico/giuridiche;
- un coordinatore unico del quinquennio di studi;
- senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Il Dirigente ha riunito un gruppo di docenti per valutare dei possibili scenari con cui si è arrivati alla seguente ipotesi:

- nel primo biennio i coordinatori saranno i docenti della classe di concorso A046 mentre nel triennio i docenti di storia A012;
- come coordinatrice del quinquennio si candida la prof.ssa Virginia Reni;
- i docenti preposti all’insegnamento saranno quelli delle classi di concorso A046, A045, A012, A048, A050, A041, A040 (TIC) e IRC;
- si prevede il coinvolgimento del Referente per la legalità e il bullismo (prof.ssa Rita Armati) attraverso ore di potenziamento e progetti.

11° punto o.d.g – il Dirigente informa il collegio della partecipazione di alcuni nostri studenti al Maker Faire Roma 2019, dal 18 al 20 ottobre prossimo. Maker Fair è il luogo (vetrina) dove persone di tutte le età si riuniscono per mostrare ciò che stanno facendo e condividere ciò che stanno imparando. Non solo una fiera per addetti ai lavori, a Maker Faire Rome si possono trovare invenzioni in campo scientifico e tecnologico, biomedicale, manifattura digitale, internet delle cose, alimentazione, agricoltura, clima, automazione e anche nuove forme di arte, spettacolo, musica e artigianato. Al di fuori degli USA la Maker Faire di Roma è la più grande al mondo per espositori e visitatori. Su oltre 200 candidature internazionali di scuole solo 50 (tra cui la nostra) hanno ottenuto l’ok. I temi principali per poter partecipare come scuole erano: Robotica, Iot & Elettronica, Industria 4.0, Manifattura digitale, Intelligenza Artificiale, Big Data, Mobilità intelligente & Droni, Economia Circolare, Agricoltura 4.0, Aerospazio e Education.

I nostri ragazzi delle classi 4A e 3B del corso di Informatica del Marconi, con il prof. Braccacini hanno sviluppato come progetto un Cubo di Rubik che si risolve da solo per via informatica. MAGIKCUBE, questo è il suo nome, possiede sei motori ed è controllato via Bluetooth da un portatile.

La nostra scuola si è anche candidata per partecipare all’iniziativa: Giornata di studi “La robotica educativa come strumento per lo sviluppo del bambino e del ragazzo” che si terrà a Recanati giovedì 12 settembre 2019. Nella sessione pomeridiana, dedicata all’illustrazione delle migliori pratiche delle scuole si presenteranno i progetti e le esperienze più significativi rispetto a valore pedagogico, l’integrazione nel curricolo e la documentazione dei risultati. Nella stessa sessione pomeridiana ai partecipanti verrà inoltre offerta l’occasione di sperimentare un approccio diretto alla robotica educativa partecipando ai laboratori guidati da insegnanti ed esperti allestiti con la supervisione scientifica delle Università intervenute. Referente è il prof. Luca Fabbracci.

12° punto o.d.g – prende la parola il prof. Vittorio Alfieri, gestore della nostra rete informatica, per riferire al collegio in merito alle nuove procedure e azioni che dovremo mettere in atto a partire da quest’anno scolastico in merito alla sicurezza e trattamento dei dati personali, alla luce del GDPR, la legge europea che dal 25 maggio 2018 è di fatto il nuovo codice della privacy (D.lgs. 101/2018).

Il Garante della Privacy, ovviamente a seguito di denunce da parte di genitori, ha iniziato a sanzionare le scuole per lesioni della privacy, pertanto è bene iniziare a intraprendere un percorso per ridurre ed eliminare quelle condizioni che ci trovano in difetto.

La nostra scuola in quanto ente pubblico è tenuto a trattare i dati personali degli studenti per eseguire compiti svolti nell'interesse pubblico o per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, bisogna però fare attenzione a come trattarli.

I dati personali sono tutte le informazioni che possono identificare una persona o la sua famiglia. Nei documenti scolastici, questi dati sono nome, indirizzo, informazioni di contatto, registro scolastico disciplinare, voti e schede di valutazione. Questo tipo di dati resta "personale" anche se un individuo sceglie di renderli pubblici.

Una categoria speciale di dati attiene a questioni più sensibili. Nel caso delle scuole, queste comprendono dati biometrici (es. impronte digitali, foto), credo religioso (es. la scelta di non seguire le ore di religione), salute (es. allergie) o prescrizioni alimentari (che possono dare indicazioni su fede religiosa o stato di salute). I dati appartenenti a questa categoria possono quindi essere elaborati solo a determinate condizioni.

Questi dati possono essere trattati solo con il consenso dei genitori o direttamente dagli studenti maggiorenni.

L'Istituto è tenuto a rispettare tre principi fondamentali come:

- trattamento corretto e lecito (scopo è la formazione)
- limitazione della finalità (non si può adottare un modulo generico)
- minimizzazione e conservazione dei dati

L'Istituto ha nominato quale responsabile della protezione dei dati l'ing. Maurizio Felici.

L'Istituto deve assicurarsi di proteggere i dati e, ogni qual volta "perde" dei dati deve avvisare il Garante della Privacy entro 72 ore dal momento in cui si è venuti a conoscenza della violazione. Potrebbe anche essere necessario informare le persone della violazione o perdita. In caso di mancata denuncia c'è il penale.

Si deve sempre chiedere il consenso per la condivisione dei dati: la scuola non può condividere l'indirizzo mail di un genitore con terze parti che promuovano eventi scolastici affermando che si tratta di "interesse pubblico", per condividere questo dato, infatti, la scuola deve rifarsi a un'altra base giuridica, il consenso.

Anche per aprire un account-studente su un servizio di cloud-hosting si deve sempre chiedere il consenso.

I furti di dati possono dipendere oltre che da attacchi hacker, anche e soprattutto da un portatile o una chiavetta USB dimenticati in un luogo pubblico o in auto, della curiosità di un membro della famiglia o di uno smarrimento involontario.

Per questa ragione, il personale scolastico deve conservare i dati personali solo su attrezzature informatiche o aree dati protette di proprietà della scuola, usare password forti e impostare il blocco automatico del dispositivo dopo cinque minuti di inattività. Se i dati personali vengono scaricati su un supporto mobile come una chiavetta USB, questo deve essere criptato e protetto da password, e tenuto al sicuro.

Per quest'anno cominceremo con tre punti di intervento:

- entro gennaio 2020 tutti i PC della scuola saranno aggiornati a Windows 10 perché i precedenti non sono sicuri;
- chi attiva progetti scolastici con enti o soggetti esterni deve predisporre e richiedere autorizzazioni specifiche per la privacy ai genitori;
- a ciascun docente e studente verrà distribuito un account di Google Education che dovrà essere obbligatoriamente utilizzato per attività didattiche o per le comunicazioni che contengono dati di alunni.

13° punto o.d.g – il Dirigente presenta al collegio i referenti per la CRI Giovani Jesi che illustreranno l'offerta formativa rivolta agli studenti (ma anche docenti e genitori), conseguente al protocollo d'intesa CRI-MIUR:

- Elia Emma – Consigliere locale CRI Giovani Jesi;
- Sofia Genangeli – delegata all'obiettivo strategico 5 CRI Giovani.

I due rappresentanti CRI spiegano al collegio le finalità dell'accordo CRI-MIUR e della possibilità di attivare percorsi di ampliamento dell'offerta formativa inerenti la cittadinanza attiva.

I percorsi sono svolti in modalità PEER-Education su un pacchetto di temi che vanno dalla “salute e stili di vita sani” a “inclusione sociale e accettazione dell'altro”, dalla “promozione della cultura della cittadinanza attiva e volontariato” al “DRRCCA (Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation)”.

Il documento relativo all'offerta formativa CRI si può scaricare al seguente link (allegato alla circolare n°5/2019 sul sito del IIS MARCONIPIERALISI):

https://www.iismarconipieralisi.it/attachments/article/886/iismarconipieralisi-jesi_circolare-n005_allegato2.pdf

Per chi volesse chiedere ulteriori informazioni può contattare direttamente i due volontari CRI:

jesi.giovani@marche.cri.it

elia.emma@marche.cri.it

cell. 3315317208

sofia.genangeli@marche.cri.it

cell. 3397263097

14° punto o.d.g – interviene la prof.ssa Rossana Raffaelli, coordinatrice per i Progetti Formativi Individuali degli studenti IPIA, per ricordare ai tutor di aggiornare i progetti e per chiedere alla FS4 ed in particolare ai docenti di Italiano, Matematica ed Inglese di aumentare le prove parallele strutturate ai fini delle prove INVALSI che da quest'anno saranno oggetto di valutazione per l'esame di stato delle classi quinte.

Il Dirigente dà infine la parola alla prof.ssa Rita Paoletti che riporta al collegio, con motivato orgoglio, i successi delle ragazze della moda che al concorso Concorso Nazionale e Internazionale “MODA E FORMAZIONE” tenutosi a Senigallia lo scorso luglio, si sono aggiudicate il 1° Premio oltre a diversi altri riconoscimenti.

Sul sito dell'IIS MARCONIPIERALISI, al link

<https://www.iismarconipieralisi.it/index.php/aree-tematiche/novita-ed-eventi/novita-eventi-comunicati-stampa/30-eventi/850-eventi-20190711-01>

si può trovare un comunicato stampa dei risultati ottenuti dalle nostre ragazze.

Terminati i punti all'ordine del giorno l'assemblea è tolta alle ore 13.40.

Il Verbalizzante

Il Dirigente Scolastico
