

INDICAZIONI PER UNA CORRETTA E SERENA RIPRESA, IN SICUREZZA, DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Il presente documento adotta le indicazioni del "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19" del 6 agosto 2020 – Ministero dell'Istruzione.

https://www.miur.gov.it/documents/20182/2467413/Protocollo_sicurezza.pdf/292ee17f-75cd-3f43-82e0-373d69ece80f?t=1596709448986

Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

Misure di pulizia e di igienizzazione

L'Istituto ha predisposto oltre ad una sanificazione generale prima del 14 settembre 2020 dei locali scolastici, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che sarà utilizzato, una pulizia approfondita giornaliera, ad opera dei collaboratori scolastici, di aule e servizi igienici.

Particolare attenzione sarà posta nella pulizia delle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Procedura che verrà ripetuta, come detto, al termine di ogni giornata.

Ad ogni ingresso della scuola, è posta una colonnina dotata di dispenser con soluzione gel alcolica con le indicazioni per la corretta disinfezione delle mani obbligatoria prima di entrare in Istituto. In ogni bagno invece è presente il dispenser per il sapone ed affissa l'istruzione per la corretta procedura di disinfezione con sapone.

Misure organizzative

Ciascun operatore scolastico e studente per poter accedere nei locali della scuola dovrà assicurare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- di indossare una mascherina di protezione chirurgica o di comunità;
- di mantenere il distanziamento fisico di un metro.



Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente all'ingresso a scuola bisogna immediatamente avvisare, tramite il personale scolastico, il Referente COVID che attiverà le procedure previste dal "Disposizioni adottate ad Integrazione del Documento di Valutazione dei Rischi per la gestione dell'emergenza COVID-19 sul luogo di lavoro - (Art. 271 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.) Aggiornamento 1 settembre 2020".

Tale documento è accessibile al link:

<https://www.iismarconipieralisi.it/images/docs/2020-2021/covid-19/iismarconipieralisi-jesi Disposizioni DVR Covid-19 01-09-2020.pdf>

È stato predisposto come locale dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria o febbre l'aula 2/09 a livello 2. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Come anticipato, i fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti, è stato nominato un Referente COVID che gestirà il sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico con:

- la rilevazione della numerosità delle assenze per classe che possa essere utilizzato per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze attraverso il registro elettronico
- la collaborazione dei genitori a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo,
- la collaborazione dei genitori e degli operatori scolastici a inviare la comunicazione immediata nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- tenere un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente.

Accesso ai locali della scuola per il personale scolastico e gli studenti

Per prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso l'accesso pedonale all'Istituto avverrà dall'ingresso principale di via Sanzio 8 per gli alunni delle classi le cui aule si trovano nel plesso 1

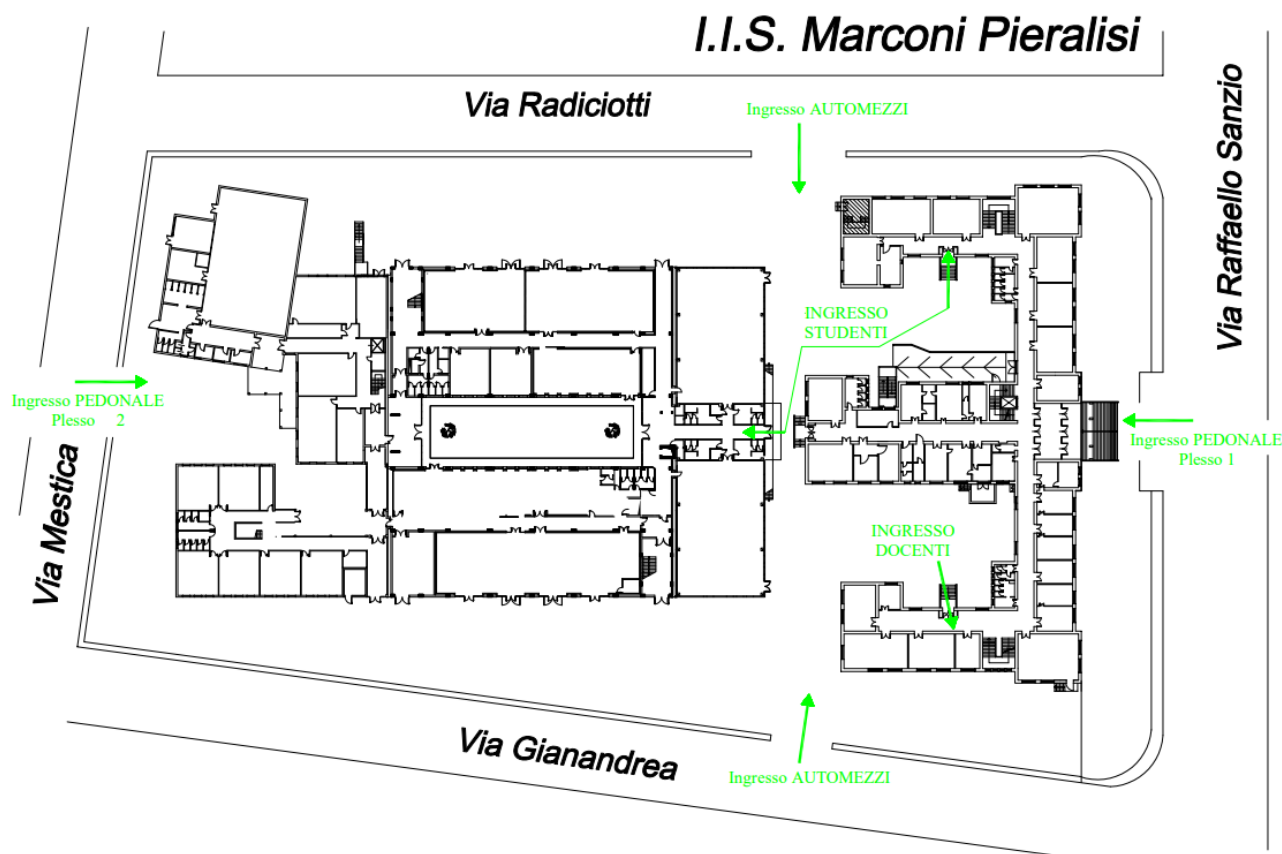


(principale) e dal cancello in via Mestica per gli alunni delle classi le cui aule si trovano nel plesso 2 (ampliamento).

Un collaboratore scolastico indirizzerà gli studenti verso i percorsi stabiliti per l'accesso alle proprie aule.

Per l'accesso mediante propri mezzi di locomozione all'area interna si possono utilizzare i cancelli laterali di via Radiciotti e via Mestica. In tal caso l'accesso pedonale degli studenti ai locali della scuola avverrà attraverso il portone laterale lato via Radiciotti per le aule dell'edificio 1 e attraverso il portone sotto le scale di sicurezza dell'Auditorium per le aule dell'edificio 2.

Per i Docenti che accedono tramite l'area interna invece è previsto l'accesso pedonale dal portone prossimo alla Sala Insegnanti.



Una volta entrati è obbligatorio seguire le vie indicate dalle mappe poste presso gli ingressi per dirigersi nelle proprie aule cercando di mantenere la destra (vedere le frecce poste per terra lungo i corridoi) distanziati di almeno 1 metro dagli altri.



Le mappe con le indicazioni per raggiungere la propria aula sono pubblicate sul sito della scuola alla voce Studenti/Famiglie → Accesso ai locali scolastici

https://www.iismarconipieralisi.it/images/docs/2020-2021/covid-19/iismarconipieralisi-jesi_Regolamentazione_Ingressi.pdf

Accesso ai locali della scuola per i visitatori

L'accesso ai locali scolastici di Fornitori, visitatori, genitori, ed esterni in genere è limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione.

È obbligatoria la regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza su apposito registro in dotazione al centralino/accettazione. L'ingresso previsto è pertanto unicamente quello pedonale dell'edificio principale in via R. Sanzio, 8.

Ciascun esterno dovrà inoltre compilare l'autodichiarazione allegata e scaricabile sul sito della scuola

https://www.iismarconipieralisi.it/images/docs/2020-2021/covid-19/iismarconipieralisi-jesi_modello-autodichiarazione-accesso-istituto.docx

Jesi, 07/09/2020

Il Responsabile S.P.P. I.I.S. Marconi Pieralisi

ing. Paolo Marmorano

